



PRIVACYBELEID VAN H.V. & C.V. Quick

Dit Privacybeleid is van toepassing op alle persoonsgegevens die H.V.& C.V. Quick (hierna: "Quick") verwerkt van haar leden, donateurs, of vrijwilligers.

Indien je lid, donateur of vrijwilliger wordt van Quick, of om een andere reden persoonsgegevens aan Quick verstrekt, geef je uitdrukkelijk toestemming om je persoonsgegevens in lijn met dit Privacybeleid te verwerken.

Wij adviseren je om het Privacybeleid door te lezen en te bewaren voor je eigen administratie.

1. Verantwoordelijke

Verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens is de secretaris van Quick; Marcel de Kler, bereikbaar per mail via bestuur@quick.nl

2. Welke gegevens verwerkt Quick en voor welk doel

- 2.1 In het kader van jouw lidmaatschap worden de volgende persoonsgegevens verwerkt:
- a) voor- en achternaam, geboortedatum, geslacht
 - b) adresgegevens; eventueel postadres
 - c) telefoonnummer, e-mailadres(sen) en eventueel bankrekeningnummer
- 2.2 Quick verwerkt de in sub 2.1 genoemde persoonsgegevens voor de volgende doeleinden::
- a) je naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres worden gebruikt voor contact over het lidmaatschap en de eventuele opzegging daarvan, aan- en afmelden bij derde partijen, zoals: de KNVB en KNCB, voor de verstrekking van de door jou aangevraagde informatie of het afhandelen van de van jou verkregen informatie,
 - b) je naam, adresgegevens en e-mailadres worden gebruikt voor het versturen van uitnodigingen en informatie over diensten en activiteiten van Quick;
 - c) je naam en bankrekeningnummer wordt gebruikt om betalingen van het lidmaatschapsgeld, evenementen, of overige afgenomen diensten af te wikkelen.
- 2.3 Je gegevens worden tot uiterlijk een jaar na afloop van de lidmaatschap overeenkomst gebruikt om alle lopende zaken af te handelen en je te kunnen vragen naar je ervaringen met Quick.

E-mail berichtgeving (opt-out):

Quick gebruikt je naam en e-mailadres om je haar e-mail nieuwsbrief met informatie over activiteiten, evenementen en andere interessante informatie over Quick. Afmelding voor deze mailings is te allen tijde mogelijk via de afmeldlink onderaan de mailing.



3. Bewaartermijnen

Quick verwerkt en bewaart je persoonsgegevens gedurende de duur van je lidmaatschap en tot maximaal een jaar na afloop van dit lidmaatschap. Aansluitend worden de persoonsgegevens vernietigd, tenzij je aangeeft dat Quick je gegevens langer mag bewaren.

4. Beveiligingsmaatregelen en bewerkers

- 4.1 Ter bescherming van je persoonsgegevens heeft Quick passende technische en organisatorische maatregelen getroffen.
- 4.2 Voor de verwerking van de persoonsgegevens maakt Quick gebruik van diensten van derden, zogenaamde bewerkers. Met de bewerkers hebben wij een bewerkersovereenkomst.

5. Inzagerecht, verwijdering en vragen/klachten

- 5.1 Via de ledenadministratie van Quick kan je een verzoek indienen om je persoonsgegevens in te zien, te ontvangen, te wijzigen of te verwijderen. Quick zal je verzoek in behandeling nemen en je, binnen een maand na ontvangst hierover informeren
- 5.2 Indien je bezwaar wilt maken tegen de (verdere) verwerking van je persoonsgegevens als bedoeld in artikel 2, kan je eveneens contact opnemen met de ledenadministratie.
- 5.3 Indien je klachten hebt over de wijze waarop Quick je persoonsgegevens verwerkt, of je verzoeken behandelt, kan je contact opnemen met de functionaris gegevensbescherming.
- 5.4 Eventuele andere vragen of opmerkingen over dit Privacybeleid kunnen worden gericht aan onze ledenadministratie (administratie@quick.nl)

6. Wijzigingen

Dit Privacybeleid kan worden gewijzigd. De wijzigingen worden via de website bekend gemaakt. Wij adviseren je om regelmatig het Privacybeleid te bekijken.

Versie 1.0; laatste aanpassing op 15 mei 2018